

УТВЕРЖДАЮ:



Положение об Общем собрании работников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 22»

ПРИНЯТО:

На Общем собрании работников
МБДОУ №22

Протокол № 1
« 1 » 09 2015 г.

Председатель общего собрания
работников МБДОУ

1.Общие положения.

- 1.1.Общее собрание работников МБДОУ (далее - Общее собрание) осуществляет общее руководство МБДОУ и является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.
- 1.2.Общее собрание работников МБДОУ представляет полномочия трудового коллектива.

2. Компетенция Общего собрания работников.

- 2.1. принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- 2.2. принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего МБДОУ;
- 2.3. образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией МБДОУ по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- 2.4. принятие коллективного договора;
- 2.5. заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации МБДОУ о выполнении коллективного договора;
- 2.6. определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- 2.7. избрание представителей трудового коллектива в органы управления МБДОУ;
- 2.8. Принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку;
- 2.9. выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- 2.10. решает другие вопросы текущей деятельности МБДОУ

3.Права Общего собрания работников МБДОУ.

3.1.Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.Порядок формирования и деятельности:

- 5.1. созывается решением заведующего МБДОУ, Педагогического совета, решением Учредителя.
- 5.2. в состав Общего собрания работников входят работники МБДОУ №22 г.Шахты, с которыми заключен Трудовой договор (контракт);

5.3. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в течение учебного года;

5.4. внеочередной созыв Общего собрания работников может произойти по заявлению 1/3 членов Общего собрания работников поданному в письменном виде;

5.5. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива;

5.6. Общее собрание работников ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании работников избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания работников избираются сроком на один учебный год;

5.7. решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании работников. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

5.8. решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его заведующим являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.9. все решения Общего собрания работников своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

6. Ответственность Общего собрания работников МБДОУ.

6.1. Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников.

7.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

7.4. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.