



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение г.Шахты Ростовской области «Детский сад № 22»
346506 Россия г. Шахты, Ростовской обл., ул. Мешкова д. 2 «А»
[23-16-73 dou22@shakhty-edu.ru](mailto:23-16-73_dou22@shakhty-edu.ru)

ПРИКАЗ

«23» января 2024г. №

«О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ №22 г.Шахты»

В соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, частью 3 статьи 5, пункта 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, а также регулирования привлечения и использования средств граждан и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности образовательных организаций г.Шахты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ №22 г.Шахты (приложение №1).

Сотрудникам МБДОУ №22 г.Шахты не допускать неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, принуждения родителей (законных представителей) к внесению благотворительных средств, наличных денежных средств со стороны работников образовательной организации, родительской общественности, в том числе на приобретение учебных пособий, рабочих тетрадей, материальных ценностей, оборудования и приборов для соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и требований, на осуществление уборки помещений образовательной организации и т.п..

2. Заместителю заведующего по ВМР Садчиковой О.В. обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), порядке обжалования неправомερных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в доступном для родителей (законных представителей),

на официальном сайте ДОУ в информационно - коммуникационной сети «Интернет».

3. Организовать планомерную работу по профилактике недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

4. Обеспечить постоянное информирование работников МБДОУ о недопущении неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

5. Педагогическим работникам организовать ежегодное проведение родительских собраний с целью разъяснения норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств (добровольных пожертвований).

6. Главному бухгалтеру Нестеровой Е.В. представлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании финансовых средств в МБДОУ №22 г. Шахты, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

7. Заместителю заведующего по ХР Бирюковой К.А. осуществлять постоянный контроль за соблюдением в МБДОУ №22 г. Шахты действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Организовать работу постоянно действующего «телефона доверия» по вопросам привлечения денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

8. Заместителю заведующего по ХР Бирюковой К.А. и заместителю заведующего по ВМР Садчиковой О.В. своевременно рассматривать все обращения родителей (законных представителей), связанные с нарушением порядка привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), по результатам рассмотрения принимать конкретные меры.

9. Заместителю заведующего по ВМР Садчиковой О.В. обеспечить ознакомление педагогических работников МБДОУ №22 г. Шахты с настоящим приказом под роспись не позднее 25.01.2024г.

10. Ответственность специалистов за исполнением настоящего приказа закрепить с учетом ротации кадров МБДОУ №22 г. Шахты.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 22 г. Шахты _____ И.Ю. Землянская

С приказом ознакомлены:

Садчикова О.В.

Бирюкова К.А.

Нестерова Е.В.

